

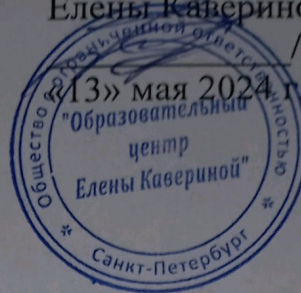
УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Образовательный Центр

Елены Кавериной»

/ Каверина Е. Н.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном подразделении

Общества с ограниченной ответственностью «Образовательный Центр

Елены Кавериной»

г. Санкт-Петербург, 2024г.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом от 04.05.2011г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», другими нормативными правовыми актами и Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Образовательный Центр Елены Кавериной».

«Образовательный Центр Елены Кавериной» (далее по тексту - **Центр**) является структурным образовательным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Образовательный Центр Елены Кавериной» (далее по тексту - ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной») не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

2. Подразделение создано для осуществления образовательной деятельности.

3. Центр осуществляет образовательную деятельность по следующему направлению:

Дополнительное образование взрослых.

Дополнительное образование взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование взрослых обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку, проявивших выдающиеся способности.

Целями дополнительного образования взрослых являются:

- формирование и развитие творческих способностей взрослых;
- укрепление здоровья и организация свободного времени;
- профессиональная ориентация;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- реализация программ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей взрослых;
- организация содержательного досуга, развитие способностей, личностное и профессиональное самоопределение обучающихся – взрослых.

Дополнительное профессиональное образование.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Целями дополнительного профессионального образования являются:

- повышение квалификации граждан, исходя из современного уровня требований работодателей;
- удовлетворение потребностей работодателя в повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров;
- формирование и стимулирование потребностей в повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров;
- обеспечение социальной защищенности, социальной реабилитации и занятости специалистов и др.

Организация данной деятельности регламентируется учебной программой расписанием, формами зачета. По окончании выдается документ установленного образца.

Обучение предполагает очную форму, реализуемую исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Учебная нагрузка преподавателей устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

Наряду со штатными преподавателями Центра учебный процесс могут осуществлять внештатные сотрудники. Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

Данная деятельность осуществляется по договору с физическим либо юридическим лицом на добровольной основе.

Общее руководство деятельностью Центра осуществляет Генеральный директор ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной».

Образовательное подразделение (Центр) в установленном порядке отчитывается перед руководством ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» об итогах своей деятельности.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона №273-ФЗ право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. №761н установлены требования к квалификации «Преподаватель».

На должность преподавателя принимается лицо:

- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

- не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

- не имеющее неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.2. Отношения работника и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.3. Генеральный директор ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» по результатам тарификации и аттестации работников Центра по должности преподавателя дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с законодательством РФ, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с Положением, утвержденным Центром.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся,
- педагогические работники и их представители,
- психологи,
- организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. К основным академическим правам обучающихся относятся:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

5) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядка результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

9) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные выше, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

5.4. К основным академическим правам и свободам педагогических работников относятся:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.5. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

6. Управление деятельностью Центра

6.1. Центр в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами субъекта РФ и органов управления образованием всех уровней, настоящим Положением, Уставом ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» и локальными актами ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной».

6.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет Генеральный директор ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» (далее по тексту – Организация).

Генеральный директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и Центром, подотчетен Общему собранию учредителей Организации. Генеральный директор избирается только Учредителями Организации сроком на 5 (пять) лет. Генеральным директором может быть назначен один из ее учредителей-граждан, либо любое другое лицо, обладающее необходимыми знаниями и опытом.

Генеральному директору предоставляется вся полнота власти по управлению Организацией, за исключением вопросов, которые являются исключительной компетенцией Общего собрания учредителей Организации.

К компетенции Генерального директора относятся:

а) осуществление действий без доверенности от имени Организации во всех органах государственной власти, организациях и учреждениях, в России и за рубежом;

б) исполнение решений Общего собрания учредителей Организации;

в) распоряжение имуществом Организации в её интересах;

г) осуществление исполнительно-распорядительной функции;

д) издание приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения должностными лицами и работниками Организации;

е) назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Организации;

ё) распределение обязанности между сотрудниками Организации, определение их полномочий;

ж) распоряжение финансовыми средствами, открытие расчётных и иных счетов (в рублях и иностранной валюте) в банковских учреждениях РФ и за рубежом, осуществление по ним необходимых денежных операций;

з) выдача доверенностей от имени Организации;

- и) проведение переговоров, заключение сделок, договоров и других юридических актов;
- й) предъявление от имени Организации претензий и исковых заявлений к юридическим и физическим лицам;
- к) решение всех иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета Организации.

6.3. Коллегиальными органами управления Организации является:

- а) Общее собрание работников Организации;
- б) Педагогический совет.

Коллегиальные органы управления Организации вправе самостоятельно выступать от имени Организации, действовать в интересах Организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Организации.

Общее собрание работников Организации представляет и защищает интересы всех работников Организации. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников Организации с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания работников Организации.

Общее собрание работников Организации содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы всего коллектива работников.

К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

- а) принятие Коллективного договора, его дополнения и изменения;
- б) содействие реализации целей и задач, стоящих перед Организацией;
- в) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятий по ее укреплению;
- г) рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;
- д) рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Организации;
- е) согласование локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- ё) представление интересов работников Организации, обеспечение социально-правовой защиты;
- ж) поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Организации;
- з) рассмотрение кандидатур работников Организации к награждению;
- и) заслушивание руководства по итогам деятельности Организации и документам инспектирования;
- й) обеспечение гарантий автономности, самоуправляемости деятельности всего коллектива работников.

В заседании Общего собрания работников Организации участвуют все работники Организации.

Общее собрание работников Организации созывается Генеральным директором не реже 1 раза в год. Генеральный директор является председательствующим на Общем собрании работников Организации. Деятельность Общего собрания работников Организации регулируется локальными актами Организации.

Общее собрание работников Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% сотрудников трудового коллектива Организации

Решения Общего собрания работников Организации принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания работников Организации:

- а) считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- б) после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- в) доводятся до всего трудового коллектива Организации не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

На основании решений, принятых на общем собрании работников издаются приказы по Организации.

Срок полномочий общего собрания работников Организации бессрочный, до момента ликвидации Организации.

Функции самоуправления Центра исполняет постоянно действующий **Педагогический совет.**

Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Центре. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора.

Педагогический совет:

- а) разрабатывает и проводит выбор планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- б) разрабатывает и утверждает формы работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- в) представляет преподавательских и педагогических работников к различным видам поощрений;
- г) рассматривает случаи нарушения обучающимися дисциплины и правил поведения;

В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

Педагогический совет созывается не реже 1 раза в год. Председатель Педагогического совета избирается из членов Педагогического совета на заседании Педагогического совета сроком на 1 (один) год и координирует работу Педагогического совета. Решение Генерального директора о созыве педагогического совета оформляется приказом. Деятельность Педагогического совета, порядок избрания и сложения полномочий Председателя Педагогического совета регулируется локальными актами Организации.

Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием.

Решения Педагогического совета:

- а) считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- б) после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- в) доводятся до всего педагогического коллектива

Срок полномочий Педагогического совета - без ограничения срока действия.

7. Прекращение деятельности Центра производится на основании приказа Генерального директора ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной», по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Имущество и средства Центра

8.1. За структурным образовательным подразделением закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

9. Источниками финансирования структурного образовательного подразделения ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» являются целевые взносы физических и юридических лиц, другие источники в соответствии с действующим законодательством.

Средства, получаемые Центром от ведения приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» и используется им в соответствии с уставными целями и сметой доходов и расходов.

Основными целями приносящей доход деятельности структурного образовательного подразделения ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» являются:

- рациональное использование учебно-материальной базы ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной»;
- привлечение дополнительных средств для совершенствования и развития учебно-материальной базы ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» и социальной поддержки и материального стимулирования обучающихся и работников ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной».

Для достижения указанных целей ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» осуществляет следующие функции:

- планирование работы ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной»;
- изучение спроса на образовательные услуги ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной»;
- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С каждым из обучающихся в структурном образовательном подразделении ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» заключается договор об оказании платных образовательных услуг в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения, место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени учреждения, его подпись, а также подпись обучающегося.

Договор составляется в необходимом количестве экземпляров, один из которых находится в ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной».

По требованию обучающегося ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» обязан составить смету на оказание услуг, предусмотренных договором.

10.Порядок внесения изменений и дополнений в Положение. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение структурного образовательного подразделения ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной» вносятся и утверждаются приказом Генерального директора ООО «Образовательный Центр Елены Кавериной».